

Согласовано  
Председатель ПК  
Е.Н.Мурченко  
« 24 » сентября 2017 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 43  
О.Ф. Рубайло  
« 25 » сентября 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ об официальном Сайте МБОУ СОШ №43

### 1. Общие положен

1.1. Настоящее положение ия. разработано на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации в информационно-телекоммуникативной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации».

1.2. Положение о сайте МБОУ СОШ №43 (далее – Положение) определяет задачи, требования к официальному сайту (далее - Сайт), порядок функционирования Сайта МБОУ СОШ №43.

1.3. Настоящее положение может быть изменено и дополнено.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Web-ресурс – это совокупность информации и программных средств в Интернет, преднозначенные для определенных целей.

Разработчик сайта – физическое лицо или группа физических лиц, создавшие сайт и поддерживающие его работоспособность и актуальность.

1.5. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности МБОУ СОШ №43.

1.6. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.7. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.8. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.9. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат МБОУ СОШ №43, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.10. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет директор МБОУ СОШ №43.

### 2. Цели, задачи и функции

2.1. Сайт школы является современным и удобным средством решения многих задач, возникающих в процессе деятельности образовательного учреждения (в том числе учебных, воспитательных, хозяйственных,

учреждения (в том числе учебных, воспитательных, хозяйственных, кадровых, задач взаимодействия и других). Основной целью деятельности Сайта является упрощение решения таких задач либо полное их решение за счёт реализации высокого потенциала новых информационных технологий.

## 2.2. Основные функции (задачи) Сайта:

- предоставлять максимум информации о школе посетителям;
- предоставлять актуальную информацию для учеников и их родителей в короткие сроки (о планируемых мероприятиях, результатах олимпиад, экзаменов, другие срочные сообщения);
- предоставлять возможность заинтересованным посетителям задать вопросы учителям и администрации, а также получить на них ответ;
- служить местом публикации работ учеников и педагогов, заявлений администрации школы;
- быть официальным представительством школы и отражать реальное положение дел.

## 3. Структура Сайта

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений МБОУ СОШ №43, ее преподавателей, работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Специальный раздел сайта «Сведения об образовательной организации» должен содержать следующие подразделы:

Подраздел «Основные сведения»: - дата создания образовательной организации;

- информация об учредителе, учредителях образовательной организации;
- место нахождения образовательной организации;
- режим, график работы;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты.

Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией».

Подраздел «Документы»:

- устав образовательной организации;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, - локальные нормативные акты;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
- отчет о результатах самообследования;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг;

Подраздел «Образование»:

- информация о реализуемых уровнях образования;
- формы обучения, нормативные сроки обучения;
- описание образовательной программы с приложением;
- учебный план с приложением;
- аннотации к рабочим программам дисциплин с приложением;

- календарный учебный график с приложением;
- реализуемые образовательные программы;
- численность обучающихся по реализуемым образовательным программам.

Подраздел «Образовательные стандарты»:

- информацию о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах.

Подраздел «Руководство. Педагогический состав»:

- руководитель образовательной организации;
- заместители, их фамилия, имя, отчество;
- контактные телефоны;
- состав педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации, в том числе фамилии, имени, отчества работника, занимаемая должность (должности), ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии).

Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»:

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности - сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов;
- объекты для проведения практических занятий;
- библиотека;
- объекты спорта;
- условия питания и охраны здоровья обучающихся; - электронные образовательные ресурсы.

Подраздел «Платные образовательные услуги»:

- информацию о порядке оказания платных образовательных услуг. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»:
- расходование бюджетных средств;
- государственное задание на оказание государственных услуг.

Подраздел «Вакантные места для приема»:

- информация о вакантных местах для приема (при их наличии).

Подраздел «Главная»:

- раскрывают последние события, которые произошли в школе, в жизни учеников и учителей

3.3. На школьном сайте не допускается размещение противоправной информации, и информации, не имеющей отношения к деятельности школы и образованию. А также при наличии расхождений между одними и теми же сведениями в разных разделах сайта и элементах его оформления.

3.4. К размещению на школьном сайте запрещены:

- Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- Информационные материалы, задевающие честь, достоинство или деловую репутацию граждан, организаций, учреждений;
- Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;
- Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

- В текстовой информации школьного сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок.

3.5. Содержит информацию о победах в различных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях школьного, муниципального, областного уровней.

3.6. На школьном сайте не допускается размещение противоправной информации, и информации, не имеющей отношения к деятельности школы и образованию. А также при наличии расхождений между одними и теми же сведениями в разных разделах сайта и элементах его оформления.

#### **4. Организация разработки и функционирования Сайта**

4.1. Для обеспечения наполнения официального Сайта образовательного учреждения назначается Администратор Сайта.

4.2. Администратор Сайта МБОУ СОШ №43, уполномоченная приказом Директора на администрирование Сайта ОО.

4.3. Администратор сайта имеет следующие полномочия:

- Создавать, удалять и редактировать информационное наполнение сайта МБОУ СОШ №43;

- Модерировать сообщения на форуме и в блогах Сайта МБОУ СОШ №43;

- Создавать, удалять, редактировать учетные записи пользователей сайта МБОУ СОШ №43.

4.4. Администратор Сайта осуществляет консультирование сотрудников МБОУ СОШ №43, заинтересованных в размещении информации на Сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).

4.5. Информация, предназначенная для размещения на Сайте, утверждается Администратором Сайта и (или) руководителем МБОУ СОШ №43.

4.6. Текущие изменения структуры Сайта осуществляет Администратор.

4.7. Администратор Сайта имеет право:

- вносить предложения администрации МБОУ СОШ №43 по информационному наполнению Сайта по соответствующим разделам (подразделам);

- запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте у администрации МБОУ СОШ №43.

#### **5. Технические условия**

5.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2. Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей, специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.

## **6. Ответственность и контроль**

6.1. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет директор МБОУ СОШ №43.

6.2.. Контроль за функционированием Сайта и размещенной на нем информацией осуществляет директор МБОУ СОШ №43